Утверждено

приказом МКОУ

«Чернухинская

школа-интернат»

от 30.08.2018 г №108-0

Положение

о режиме занятий обучающихся

в МКОУ для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья «Чернухинская школа – интернат»

с. Чернуха

2018г

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о режиме занятий обучающихся МКОУ для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья «Чернухинская школа - интернат» (далее – организация) устанавливает порядок функционирования организации в течение учебного года и режима занятий обучающихся.

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» №273-ФЗ от 29.12.2012г., приказом Министерства образования и науки РФ от 30.08.2013 № 1015 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», с Санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами СанПиН. 2.4.2.3286-15 "Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения и воспитания в организациях, осуществляющих образовательную деятельность по адаптированным основным общеобразовательным программам для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья", приказом Министерства образования РФ от 10.04.2002г. №29/2065-п «Об утверждении учебных планов специальных (коррекционных) образовательных учреждений для обучающихся, воспитанников с отклонениями в развитии», Федеральным государственным образовательным стандартом образования обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями), утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 19 декабря 2014. года № 1599, образовательными программами принятыми и используемыми в организации.

1.3. Режим занятий обучающихся регламентируется:

- Календарным учебным графиком
- учебным планом
- расписанием уроков
- расписанием коррекционных занятий
- расписанием работы объединений дополнительного образования
- графиком работы группы работы продленного дня

- режимом дня
- графиком режима питания
- планом воспитательной работы в каникулярное время
- графиком трудовой практики обучающихся

Перечень занятий оформляется, соответствующим документом и утверждается приказом по организации.

1.4. Допускаются изменения в режиме занятий по производственной необходимости (больничный лист, курсовая подготовка педагогов, участие педагогов в семинарах, мероприятиях и др.) по приказу директора организации.

1.5. Организация обеспечивает информирование участников образовательных отношений о режиме занятий обучающихся посредством его размещения на информационных стендах, на официальном сайте организации в сети «Интернет».

1.6. Организация обеспечивает своевременное информирование участников образовательных отношений об изменениях в режиме занятий обучающихся.

II. Организация режима занятий обучающихся

2.1. Календарный учебный график составляется организацией самостоятельно и на основании рекомендаций Управления образования и молодежной политики Лысковского района.

2.1.1.Учебный год начинается 1 сентября (если этот день приходится на выходной день (воскресение), учебный год начинается в первый, следующий за ним рабочий день) и заканчивается в соответствии с календарным учебным графиком организации.

2.1.2.Продолжительность учебного года в 1 классе – 33 недели, во 2-9 классах – 34 недели без учета итоговой аттестации.

2.1.3. Продолжительность каникул в течение учебного года составляет не менее 30 календарных дней, летом - не менее 8 недель. Для обучающихся 1 класса в третьей четверги устанавливаются дополнительные недельные

каникулы. Сроки и продолжительность каникул в каждом учебном году определяется календарным учебным графиком.

2.2. Учебный план организации определяет перечень учебных предметов и коррекционных курсов, предельно допустимую учебную нагрузку по классам и годам обучения. Учебный план является механизмом реализации адаптированной основной общеобразовательной программы для каждой категории обучающихся в школе. Учебный план дополнительного образования составляется организацией самостоятельно.

2.3. Расписание уроков отражает их количество и последовательность в течение одного дня, составляется в соответствии с учебным планом организации и требованиями СанПиН.

2.4. Продолжительность учебной рабочей недели 5 дней.

2.5. Обучение проводится в первую смену.

2.6. Учебные занятия начинаются в 08.50 и заканчиваются в соответствии с расписанием уроков. Продолжительность урока составляет 40 минут, для первого класса - 35 минут в первой и второй учебных четвертях, далее - 40 минут.

В первом классе используется «ступенчатый» режим обучения: - в сентябре, октябре - по 3 урока в день по 35 минут каждый, - в ноябре - декабре - по 4 урока по 35 минут каждый; январь - май - по 4 урока по 40 минут каждый. Для обучающихся 1 класса объем максимальной учебной нагрузки в течение дня не превышает 4 уроков в день и 1 день в неделю 5 уроков за счет урока физической культуры. В середине учебного дня в первом классе устанавливается динамическая пауза продолжительностью не менее 40 минут.

2.7. Продолжительность перемен устанавливается с учетом необходимости организации активного отдыха детей не менее 10 минут. Для организации горячего питания обучающихся устанавливаются две перемены не менее 20 минут.

2.8. При организации перемен на открытом воздухе продолжительность одной из перемен может быть увеличена до 40 минут, из которых не менее 30 минут отводится на организацию двигательно-активных видов деятельности обучающихся на спортплощадке школы.

Для поддержания необходимого уровня умственной работоспособности в течение учебного дня для обучающихся 1 классов в середине учебных занятий может проводиться динамическая пауза на свежем воздухе продолжительностью 40 минут.

2.9. После окончания учебных занятий обучающиеся посещают другие коррекционные и факультативные занятия, объединения дополнительного образования, заниматься в группе продленного дня в соответствии с режимом дня. Для обучающихся после учебных занятий организуется внеурочная деятельность.

2.10. Комплектование списков на логопедические занятия осуществляется на основании диагностики. На логопедические занятия принимаются дети, если в учебном плане данного класса есть логопедические занятия. На логопедические занятия разрешается брать обучающихся с уроков чтения и развития речи, письма и развития речи, русского языка, чтения.

2.11.Продолжительность индивидуальных коррекционных занятий 15-20 минут, групповых коррекционных занятий - 20-25 минут.

2.12. Расписания коррекционных факультативных занятий, занятий внеурочной деятельности, занятий в объединениях дополнительного образования составляются отдельно.

2.13. Занятия в объединениях дополнительного образования, внеурочная деятельность в организации могут проводиться в течение всего календарного года, включая каникулярное время.

2.14.Продолжительность перемены между урочной и внеурочной деятельностью должна составлять не менее 30 минут (за исключением категории обучающихся с умеренной, тяжелой, глубокой умственной отсталостью, с тяжелыми множественными нарушениями развития, обучение которых осуществляется по специальной индивидуальной программе развития),

2.15.Проведение экскурсий, походов, выходов с детьми на мероприятия за пределы школы разрешается, по заявлению педагогов с изданием соответствующего приказа организации. Ответственность за обеспечение безопасности детей при проведении подобных мероприятий несет педагог, который назначается приказом.

2.16. Организация воспитательного процесса в период каникул регламентируется Планом мероприятий на период каникул.

2.17.В летний период на базе организации организуется отдых, оздоровление и занятость обучающихся в рамках работы лагеря с дневным пребыванием детей, пришкольной площадки в соответствии с локальными актами и приказами по организации.

2.18.В летний период для обучающихся 5-9 классов организуется трудовая практика в соответствии с учебным планом и требованиями СанПиН.

Принят на общем собрании работников

Протокол от 30.08.2018 № 1

Принят с учетом мнения
совета родителей
Протокол от 25 . 01 .2018 № 1

Принят с учетом мнения
совета обучающихся
Протокол от 30 . 01 .2018 № 1

Пронумеровано,
прошнуровано,
скреплено печатью
_____ листов
Директор школы
_____
Л.Ф.Сонин