

Утверждено
приказом МКОУ
«Чернухинская
школа-интернат»
от 18.03. 2015 г №102/1-0

Положение
о порядке и основаниях перевода, отчисления и
восстановления, обучающихся МКОУ для обучающихся с
ограниченными возможностями здоровья «Чернухинская
школа - интернат»

с. Чернуха

2015г

1. Общие положения

1.1. Порядок и основания перевода, отчисления и восстановления, обучающихся Муниципального казенного общеобразовательного учреждения для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья «Чернухинская школа - интернат» (далее – Порядок) разработан на основании ч.2. ст.30 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ от 29.12.2012 г., Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) от 12 марта 2014 г. N 177, п. 20. "Об утверждении Порядка и условий осуществления перевода, обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности», Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 30.08.2013 № 1015, «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», Постановления Правительства Нижегородской области № 313 от 7 мая 2014г «Об утверждении Порядка регламентации и оформления отношений государственной и муниципальной образовательной организации и родителей (законных представителей) обучающихся, нуждающихся в длительном лечении, а также детей – инвалидов, которые по состоянию здоровья не могут посещать образовательные организации, в части организации обучения по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования на дому или в медицинских организациях».

1.2. Настоящий Порядок регламентирует порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся Муниципального казенного общеобразовательного учреждения с ограниченными

возможностями здоровья «Чернухинская школа-интернат» (далее - Образовательная Организация) в части, не урегулированной законодательством об образовании.

2. Порядок и основания перевода обучающихся

2.1. Перевод обучающихся осуществляется:

2.1.1. В следующий класс при освоении в полном объеме адаптированной основной образовательной программы учебного года.

Обучающиеся, освоившие в полном объеме адаптированную основную образовательную программу учебного года, по решению педагогического совета переводятся в следующий класс.

Обучающиеся, не прошедшие промежуточной аттестации по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно (ч. 8 ст. 58 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»).

Перевод обучающихся, в том числе условный перевод, оформляется приказом Образовательной Организации.

Для ликвидации академической задолженности приказом Образовательной Организации устанавливается расписание (график).

Сроки ликвидации академической задолженности, устанавливаемые графиком, предусматривают возможность повторно пройти промежуточную аттестацию по соответствующему учебному предмету не более двух раз в течение одного года с момента образования академической задолженности.

График должен предусматривать промежуточную аттестацию не более чем по одному учебному предмету в день и перерыв на подготовку к ликвидации задолженности по следующему учебному предмету (при наличии задолженностей более чем по одному предмету) не менее двух дней.

Образовательная Организация под роспись знакомит обучающихся и их родителей (законных представителей) с графиком ликвидации академической задолженности не позднее, чем за две недели до начала ее

ликвидации. Приказом Образовательной Организации создается соответствующая Комиссия по проведению промежуточной аттестации во второй раз (далее - Комиссия). По результатам проведения промежуточной аттестации по каждому учебному предмету Комиссия составляет протокол. Обучающиеся, ликвидировавшие в установленные сроки академическую задолженность (получившие удовлетворительные результаты при прохождении повторно промежуточной аттестации по всем соответствующим учебным предметам) по решению Педагогического совета переводятся в следующий класс. Перевод обучающихся оформляется приказом Образовательной Организации.

Обучающиеся, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента ее образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, либо на обучение по индивидуальному учебному плану.

По заключению Психолого-медико-педагогической комиссии и решению Педагогического совета разрешается внутренний перевод обучающихся в класс возрастной нормы по заявлению родителей (законных представителей).

2.1.2. В другую образовательную организацию, реализующую адаптированную основную образовательную программу.

Порядок и условия осуществления перевода обучающихся из одной образовательной организации в другие образовательные организации, осуществляющие образовательную деятельность по адаптированной основной образовательной программе соответствующего уровня и направленности, устанавливаются общие требования к процедуре и условиям осуществления перевода обучающегося в следующих случаях:

по инициативе совершеннолетнего обучающегося или по инициативе родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося;

в случае прекращения деятельности Образовательной Организации, аннулирования лицензии на осуществление образовательной деятельности (далее – лицензия);

в случае приостановления действия лицензии, полностью или в отношении отдельных уровней образования.

Перевод обучающихся в другую образовательную организацию осуществляется на основании заявления совершеннолетнего обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося. В заявлении указываются:

- а) фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося;
- б) дата рождения;
- в) класс и профиль обучения (при наличии);
- г) наименование принимающей организации. В случае переезда в другую местность указывается только населённый пункт, субъект Российской Федерации.

Образовательная Организация выдает совершеннолетнему обучающемуся или родителям (законным представителям) несовершеннолетнего обучающегося следующие документы:

личное дело обучающегося;

документы, содержащие информацию об успеваемости обучающегося в текущем учебном году (выписка из классного журнала с текущими отметками и результатами промежуточной аттестации), заверенные печатью Образовательной Организации и подписью ее руководителя (уполномоченного им лица);

документ об образовании (при наличии).

2.1.3. На обучение по индивидуальному учебному плану.

Обучение по индивидуальному учебному плану может осуществляться в следующих случаях:

- 1) обучение на дому;
- 2) обучение в медицинской организации;
- 3) ускоренное обучение;
- 4) индивидуализации содержания образовательной программы (включение дополнительных учебных предметов, курсов, углублённое изучение отдельных дисциплин, и другое);

5) не ликвидация в установленные сроки академической задолженности (по усмотрению родителей (законных представителей) обучающихся).

Индивидуальные учебные планы разрабатываются в соответствии со спецификой и возможностями Образовательной Организации.

Обучение по индивидуальному учебному плану на дому или в медицинской организации регламентируется Порядком регламентации и оформления отношений государственной и муниципальной образовательной организацией и родителей (законных представителей) обучающихся, нуждающихся в длительном лечении, а также детей-инвалидов, которые по состоянию здоровья не могут посещать образовательные организации, в части обучения по образовательным программам начального общего, основного общего образования на дому или в медицинских организациях, утвержденным постановлением Правительства Нижегородской области от 07.05.2014 № 313.

В случаях, обозначенных подпунктами 3) и 4) настоящего пункта, перевод на обучение по индивидуальному учебному плану осуществляется по заявлению родителей (законных представителей) обучающихся, в котором необходимо указать причины такого перевода. В заявлении должен быть указан срок, на который обучающемуся предоставляется индивидуальный учебный план, а также могут содержаться пожелания его родителей (законных представителей) по индивидуализации содержания адаптированной основной образовательной программы (сокращение или увеличение сроков освоения основных образовательных программ, включение дополнительных учебных предметов, курсов и другое). Заявления о переводе на обучение по индивидуальному учебному плану принимаются в течение учебного года, как правило, до начала четвертой четверти. Решение о переводе обучающегося на обучение по индивидуальному учебному плану принимает педагогический совет на основании характеристики классного руководителя, рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии), результатов текущей успеваемости и промежуточной

аттестации обучающегося. Обучение по индивидуальному учебному плану начинается, как правило, с начала учебного года, четверти.

В случае, обозначенном подпунктом 5) настоящего пункта, перевод на обучение по индивидуальному учебному плану осуществляется по заявлению родителей (законных представителей) обучающегося.

Перевод на обучение по индивидуальному учебному плану оформляется приказом Образовательной Организации.

Индивидуальный учебный план принимается решением педагогического совета и утверждается приказом Образовательной Организации.

2.1.4. Перевод для получения образования по другой форме обучения.

Совершеннолетние обучающиеся могут получить образование по другой форме обучения. Родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося могут перевести своего ребенка на обучение по другой форме.

Основанием перевода для получения образования по другой форме обучения является заявление совершеннолетнего обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося.

В заявлении указываются: фамилия, имя, отчество обучающегося; дата, место рождения; класс обучения, желаемая форма обучения. К заявлению прикладываются рекомендации психолого-медико-педагогической комиссии (при их наличии).

Выбор формы обучения родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося осуществляется с учетом мнения ребенка.

Перевод для получения образования по другой форме обучения осуществляется, как правило, в начале учебного года или четверти в соответствии с приказом образовательной организации.

3. Порядок и основания отчисления обучающихся

3.1. В соответствии со ст.61 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением обучающегося из образовательной организации:

- 1) в связи с получением образования (завершением обучения);
- 2) досрочно по основаниям, установленным пунктом 3.2. настоящего Порядка.

3.2. Образовательные отношения могут быть прекращены досрочно в следующих случаях:

- 1) по инициативе совершеннолетнего обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, в том числе в случае перевода обучающегося для продолжения освоения адаптированной основной образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;

- 2) по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и образовательной организации, в том числе в случае ликвидации образовательной организации.

3.3. 1) Процедуры отчисления обучающихся по основаниям, указанным в пунктах 3.1. и 3.2. настоящего Порядка, регламентируются Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядком и условиями осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности, утвержденным Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12 марта 2014 года № 177.

2) Отчисление в порядке перевода из образовательной организации в другую образовательную организацию осуществляется на основании заявления совершеннолетнего обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося.

Образовательная Организация в трехдневный срок издает распорядительный акт об отчислении обучающегося с указанием принимающей организации.

Отчисление обучающегося оформляется приказом Образовательной Организации, который доводится до обучающегося и его родителей (законных представителей) в течение трех учебных дней, не считая времени отсутствия обучающегося в Образовательной Организации. Отказ родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося ознакомиться с приказом об отчислении оформляется актом.

4) Отчисление из Образовательной Организации оформляется приказом Образовательной Организации с внесением соответствующих записей в алфавитную книгу записи обучающихся. Права и обязанности обучающегося прекращаются с даты его отчисления из образовательной организации.

4. Порядок и основание восстановления обучающихся

4.1. Обучающиеся, отчисленные ранее из Образовательной Организации, не завершившие образование по адаптированной основной образовательной программе, имеют право на восстановление в число обучающихся Образовательной Организации независимо от продолжительности перерыва в учебе и причины отчисления.

4.2. Восстановление в Образовательную Организацию обучающегося, досрочно прекратившего образовательные отношения по своей инициативе и (или) инициативе родителей (законных представителей),

проводится в соответствии с локальным актом «Правила приема обучающихся в МКОУ «Чернухинская школа-интернат»

4.3. Восстановление обучающегося производится на основании личного заявления родителей (законных представителей) на имя руководителя Образовательной Организации.

4.4 Решение о восстановлении обучающегося оформляется приказом по Образовательной Организации.

Принят на общем собрании работников

Протокол от 17.03.2015 № 2

Принят с учетом мнения Совета родителей

Протокол заседания совета родителей

от 27.02.2015 № 5

Принят с учетом мнения Совета обучающихся

Протокол заседания совета обучающихся

от 10.03.2015 № 7

