Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья

«Чернухинская школа-интернат»

УТВЕРЖДАЮ:

директор МКОУ «Чернухинская

школа-интернат»

Сонин Л.Ф.\_\_\_\_\_\_\_

**ПЛАН РАБОТЫ**

**учителя – логопеда Соколовой Е.И.**

**2018-2019 УЧЕБНЫЙ ГОД**

**с.Чернуха**

**2018 г.**

***Цель:***   Своевременное выявление и оказание помощи обучающимся, имеющим нарушения устной и письменной речи,   испытывающим трудности в общении и обучении, способствуя развитию личности и формирования положительных личностных качеств.

***Задачи:***

- диагностика и анализ уровня развития речевой деятельности (устной и письменной речи) обучающихся;

- разработка и реализация содержания коррекционной работы по предупреждению и преодолению нарушений устной и письменной речи у обучающихся, принятых на логопедические занятия;

- проведение работы по преодолению трудностей в освоении школьниками программ по русскому языку;

- разъяснение специальных знаний по логопедии среди педагогов и родителей;

- повышение уровня профессиональной компетенции.

***Приоритетные направления деятельности:***

* совершенствование коррекционно-развивающей работы по наиболее важным направлениям;
* структурированное и динамическое наблюдение за речевой деятельностью обучающихся на занятиях и во внеурочное время;
* систематизация учебно-методического материала.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Направления деятельности** | **Содержание** | **Сроки проведения** |
| 1. **Организационная работа** | | | |
| 1. | Подготовка кабинета к новому учебному году. | Косметический ремонт кабинета. Оформление кабинета логопеда. | август |
| 2. | Оформление документации учителя-логопеда на начало и конец учебного года. | Оформление и визирование необходимой документации (аналитические отчеты, перспективный план работы на учебный год, рабочие  программы коррекционной работы), комплектование документов  в соответствии с рекомендуемым перечнем. | 1 – 15 сентября,  16– 31 мая |
| 1. **Диагностико-аналитическая деятельность** | | | |
| 1. | Фронтальное обследование устной и письменной речи обучающихся 2-7 классов. | Выявление нарушений устной и письменной речи у обучающихся 1-7 классов. | 1-15 сентября |
| 2 | Первичное обследование устной речи обучающихся 1-х классов. |
| 3. | Ознакомление учителей начальных классов с итогами обследования. | Анализ и фиксация выявленных речевых нарушений. | 15-20 сентября |
| 4. | Анализ медицинских карт обучающихся первых классов и вновь прибывших. | Уточнение этиологии характера речевых нарушений. | 1-15 сентября |
| 5. | Комплектование групп и подгрупп. | Заполнение речевых карт, составление перспективных планов работы с каждой группой. | 1-15 сентября |
| 6. | Проведение наблюдений за динамикой речевых нарушений на логопедических занятиях, за влиянием определенных методов на речевое развитие и коррекцию речи ребенка. | Выбор наиболее эффективных путей обучения и восстановления устной и письменной речи детей. | в течение года |
| 7. | Заполнение педагогической, психологической, логопедической, социальной, анамнестической карт на обучающихся, находящихся под динамическим наблюдением специалистов ПМПк. | Создание отчетов и аналитических справок по итогам мониторинга. | в течение года |
| 8. | Проведение мониторинга устной и письменной речи детей. | Обработка результатов и заполнение соответствующей документации. | в течение года |
| 9 | Диагностика речевых нарушений по запросам родителей и педагогов. | Анализ и фиксация выявленных речевых нарушений. | в течение года |
| 1. **Коррекционно-развивающая деятельность** | | | |
| 1. | Проведение логопедических занятий с обучающимися 1-7 классов. | Компенсация и коррекция речевых нарушений обучающихся. | в течение года  с 15 сентября по 15 мая |
| 2. | Разработка и реализация индивидуальных коррекционных программ. Проведение индивидуальных занятий по исправлению недостатков речи. | Коррекция выявленных нарушений устной речи, профилактика нарушений письма и чтения, развитие ВПФ. | в течение года  с 15 сентября по 15 мая |
| 1. **Консультативно-методическая деятельность** | | | |
| 1. | Консультирование педагогов и родителей (законных представителей) обучающихся по результатам обследования устной и письменной речи детей. | Обеспечение индивидуального подхода к ребенку с учетом выявленных особенностей его речевого развития. | в течение года |
| 2. | Мероприятия по пропаганде логопедических знаний среди учителей и родителей (законных представителей) (Теоретические и практические консультации, беседы, выступления на родительских собраниях, на консилиумах). | Ознакомление учителей и родителей с актуальными проблемами коррекционного воспитания ребенка. | в течение года |
| 3. | Участие в работе методического объединения учителей начальных классов и воспитателей. | Ознакомление учителей с актуальными проблемами коррекционного воспитания ребенка. | ноябрь |
| 4. | Участие в работе школьного ПМПк. | Взаимный обмен информацией, с целью уточнения и конкретизации заключения. | в течение года |
| 5. | Проведение индивидуальных консультаций для родителей (законных представителей) и педагогов школы. | Обсуждение методов и приемов коррекционной работы. | в течение года |
| 6. | Взаимодействие с учителями начальных классов, русского языка среднего звена, воспитателями и психологом. | Взаимный обмен информацией. Выработка единых требований, подходов к ребенку. | в течение года |
| 1. **Самообразование. Повышение профессиональной компетентности** | | | |
| 1. | Посещение курсов, лекций, методических объединений, обмен опытом. | Повышение профессиональной компетентности. | в течение года |
| 2. | Работа с научной и публицистической литературой. | Повышение профессиональной компетентности. | в течение года |
| 3. | Работа над повышением профессионального мастерства в соответствии с планом самообразования. | Повышение профессиональной компетентности. | в течение года |
| 4. | Отслеживание и внедрение новинок в методической литературе по внедрению ФГОС в работу учителя-логопеда. | Повышение профессиональной компетентности. | в течение года |
| 5. | Использование компьютерных технологий в учебной работе. | Повышение эффективности коррекционной работы. | в течение года |
| 6. | Регистрация на логопедических сайтах, размещение на официальном сайте школы информации из опыта работы. | Изучение интернет-ресурсов и публикация в них собственной работы. | в течение года |
| 1. **Работа по улучшению оснащенности логопедического кабинета** | | | |
| 1. | Пополнение логопедического кабинета новыми учебно-методическими пособиями, дидактическим и наглядным материалом путем приобретения или самостоятельного изготовления. | Повышение эффективности коррекционной работы, обогащение материальной базы. | в течение года |
| 2. | Продолжение работы по накоплению и систематизации методического материала в электронном виде. | Повышение эффективности коррекционной работы. | в течение года |